

INFORME DE ACTIVIDADES

DEL DEPARTAMENTO DE LA

COORDINACION DE LAS AGENCIAS

Y

DELEGACIONES

REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE FEBRERO 2025

RAMON MUNGUIA VAZQUEZ

Agente municipal de la Estancia de san Nicolas

- 1). Dia 7 de febrero: Asistencia a reunión en el centro cultural a las 8:00 de la mañana.
- 2). Dia 10 de febrero: Se realizo limpieza en el panteón.
- 3). Dia 12 de febrero: Asistencia a una reunión en la casa de la cultura a las 8: 00 de la mañana.
- 4). 13 de febrero: Se formo el comité ciudadano de nuestra comunidad con la asistencia del coordinador de agentes y delegados y la encargada de formar los comités.
- 5). 17 de febrero: Se pintaron los tableros de la cancha de basquetbol de la escuela.
- 6). 21 de febrero: Participación en el desfile de la **“Expo Picón”**
- 7). 25 de febrero: Se realizo la limpieza del camino que comunica a la Comunidad de San Luis del Agua Caliente.
- 8). 27 de febrero: Se retiro maleza de la calle Pablo Maldonado.

REPORTE DE ACTIVIDADES: MES DE FEBRERO 2025

C. RICARDO MARTINEZ TORRES

Agente Mpal. De San Luis del Agua Caliente

- 1). 3 de febrero: Se dio asesoría legal y jurídica por medio de la secretaria de seguridad pública municipal.
- 2). 4 de febrero: Se brindo apoyo al departamento de fomento deportivo para llevar a cabo la rodada nocturna.
- 3). 5 de febrero: Se le dio atención a la ciudadanía para los registros de los paquetes subsidiados por el H. Ayuntamiento y la fundación.
- 4). 6 de febrero: Se inicio con la poda de los arboles de la plaza principal.
- 5). 8 de febrero: asistí a una reunión en casa de la cultura convocada por el presidente municipal.
- 6). 11 de febrero: Se brindo apoyo para la ampliación del callejón Morelos.
- 7). 17 de febrero: Asistí a una reunión con todos los agentes y delegados en el centro cultural.
- 8). 21 de febrero: Asistencia al desfile de la **“Expo Picón.”**
- 9). 26 y 27 de febrero: se concluyo con la poda de arboles de la plaza principal.

INFORMES DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO 2025

C. MARIA TERESA GARCIA HERNANDEZ

Agente Municipal de San José de Ornelas

- 1). 25 de febrero se inició con la reparación de la bomba del pozo de agua potable.
- 2). 26 de febrero: se le realizo ADN al pozo de agua.
- 3). 27 de febrero: se cepillo y se limpió el pozo
- 4). 28 de febrero: Se les dio mantenimiento a las casetas de los paraderos del autobús.

NOTA: CABE MENCIONAR QUE LA AGENTE MUNICIPAL, APENAS INICIO LABORES EN LA ULTIMA SEMANA DE FEBRERO.

REPORTE DE ACTIVIDADES FEBRERO 2025

C. ALICIA LOZA URIBE

Agente municipal de San José de las Pilas

- 1). 13 de febrero: Contamos con la atención de alumbrado público.
- 2). 14 de febrero: Se solicitaron tambos para basura para colocarlos en la plaza principal, la cual dicha solicitud fue atendida. Gracias
- 3). 18 de febrero: Asistencia a reunión en el centro cultural.
- 4). 21 de febrero: Participación en el desfile de la feria **"Expo Picón."**
- 5). 25 de febrero: Contamos con el apoyo del departamento de agua potable para el desazolve de las fosas.
- 6). 28 de febrero: Se hizo limpieza en la plaza principal.

REPORTE DE ACTIVIDADES FEBRERO 2025

JASMIN MORENO AVALOS

Delegada Mpal. De Santa Cruz

OFICIOS MES DE FEBRERO

- 1). Oficio # 21: Solicitando el apoyo del sr. Willy Becerra para una desbrozadora, recibido y atendido al 80%.
- 2). Oficio # 22: Solicitando el apoyo de “papelería cuate” con cortineros para las ventanas de la delegación. Recibido y atendido al 80%.
- 3). Oficio # 23: Solicitando el apoyo de “Artesanías Hernández” con cortineros para las ventanas de la delegación. Recibido y atendido al 80%.
- 4). Oficio # 24: solicitando material para el área de limpieza para la delegación. Recibido y atendido al 100%.
- 5). Oficio # 25: Solicitando material para el área de agua potable. Recibido y atendido al 70%.
- 6). Oficio # 26: Solicitud a una reunión a los departamentos de agua potable, planeación urbana, obra pública; para tratar asuntos relacionados con obras y problemáticas de la comunidad. Recibido y atendido al 80%.
- 7). Oficio # 27: Solicitando permiso al departamento de reglamentos para eventos del comité de fiestas patronales. Recibido y atendido al 100%.
- 8). Oficio # 28: Solicitando el apoyo de seguridad publica para eventos del comité de fiestas patronales. Recibido y atendido al 100%.

REPORTE DE ACTIVIDADES FEBRERO 2025

JASMIN ROSALIA MORENO AVALOS

Delegada mpal. De Santa Cruz

- 1). 7 de febrero: Apoyando a la feria de la salud con sillas y mesas.
- 2). 10 de febrero: El departamento jurídico de policía municipal, llevo a cabo asesoría en la Delegación. Asistiendo 36 personas.
- 3). 12 de febrero: Apoyo del departamento de planeación urbana para ver los topes solicitados y reporte de topes mal ubicados y no autorizados.
- 4). 18 de febrero: Reunión para asesoría e información sobre deportación Donald Trump y reparación de fuga de agua.
- 5). 19 de febrero: Reunión en el centro cultural para formar el **COPLADEMUN**,
- 6). 21 de febrero: Se llevo a cabo **"mi patrulla escolar"** la escuela primaria Vicente Guerrero, gracias al apoyo del oficial de prevención Ceferino Salazar.
- 7). 21 de febrero: participación en el desfile de la feria **"Expo Picón."**
- 8). 25 de febrero: Se llevo a cabo la **"Rodada Nocturna"** con la participación de la regidora Honorina, comité comunitario, colaboradores y personal de la delegación.